



VRTEC IVANA GLIŠKA MARIBOR



publikacija 2017

Vse, kar moram vedeti, sem se naučil v vrtcu ...

"Naučil sem se tega:

Vse deli z drugimi.

Igraj pošteno.

Ne prizadeni ljudi.

Vedno daj vsako reč tja, kjer si jo našel.

Pospravi za seboj.

Ne vzemi, kar ni tvoje.

Opraviči se, kadar koga prizadeneš.

Pred jedjo si umij roke.

*Živi uravnoteženo - vsak dan se malo uči, malo misli,
malo riši, malo slikaj, malo poj, malo pleši, malo se
igraj in malo delaj.*

Vsako popoldne malce zadremaj.

*Kadar greš v svet, pazi na promet, primi se koga za roko
in držita se skupaj.*

*Pozoren bodi na čudežne dogodke. Spomni se semen v
lončku: korenine poženejo navzdol, rastlina pa navzgor
in nihče pravzaprav ne ve, kako in zakaj, vendar smo vsi
takšni.*

*Zlate ribice, hrčki, bele miške in celo seme v lončku - vse
umre. Tudi mi.*

*In potem ne pozabite na pravljice o Janku in Metki in
prve besede, ki ste se jo naučili - najvažnejše izmed
vseh besed - POGLEJ".*

(R. Fulghum)

pozdravljeni

Spoštovani starši in skrbniki otrok,

Vaš otrok bo kmalu začel obiskovati vrtec. To je eden izmed najpomembnejših dogodkov ne samo v njegovem življenju, ampak tudi v življenju celotne razširjene družine. Poslanstvo, ki ga opravljamo, je nekaj posebnega in menim, da človek nima drugega cilja, kot biti človek. Ne verjamem v prazne besede, verjamem v dejanja. Dejanja govorijo glasneje kot besede. Naša dejanja bodo pokazala, da kot kolektiv prenašamo najlepše poslanstvo na svetu - biti vzgojitelj s srcem in dušo. Naj nas vaši - naši otroci združijo v popolno celoto. Tukaj smo zaradi otrok, da jim damo najlepši del sebe. Naj tako tudi ostane.

Ravnateljica vrtca Ivana Glinška Maribor
Renata Šerbinek, univ. dipl. soc. del.

POSŁANSTVO VRTCA

Z zagotavljanjem strokovnosti in nenehnim razvojem ustvarjamo spodbudno in ustvarjalno okolje, ki omogoča spremljanje in razvijanje vseh otrokovih zmožnosti, s poudarkom na igri, učenju in socializaciji, hkrati pa staršem nudimo podporo in pomoč pri gradnji zdravega in spodbudnega predšolskega obdobja.

VIZIJA VRTCA

Vizija vrtca je stkana iz vrednot, ki nas povezujejo in se nanašajo na to, kar najboljše znam; bogatiti drug drugega z medsebojnim sodelovanjem, spoštovanjem in posledično podariti otroku najboljše del sebe.

»VRTEC PRIJAZNIH LJUDI, KJER ZDRAVJE IN SMEH NA LICIH ŽARI.«

osebna izkaznica vrtca

Naziv:

JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD VRTEC
IVANA GLINŠKA MARIBOR

Skrajšano ime:

VRTEC IVANA GLINŠKA MARIBOR

Sedež:

Gledališka ulica 6, 2000 Maribor

Telefon:

02/ 234 74 32

Faks:

02/ 234 74 31

Elektronski naslov:

tajnistvo.vig@guest.arnes.si

Spletna stran:

www.vrtec-ivanaglinska.si

Facebook:

www.facebook.com/VrteclvanaGlinskaMaribor



organiziranost vrtca

Najvišji organ vrtca je Svet vrtca, ki ga sestavlja 11 članov. Starši se združujejo v Svet staršev, ki je sestavljen iz predstavnikov vseh oddelkov.

Pedagoško delo usklajuje vzgojiteljski zbor.

Vrtec vodi ravnateljica Renata Šerbinek, univ. dipl. soc. del, pomočnica ravnateljice je Valerija Bračko, dipl. vzg.

Vzgojno-izobraževalno delo v oddelkih izvajajo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic.

Za dobro počutje naših otrok in urejenost vrtca skrbijo: hišniki, kuharice, kuharske pomočnice, perici in negovalke prostorov.

RAVNATELJICA:

Renata Šerbinek, univ. dipl. soc. del

Telefon: 02/234 74 30,

Elektronski naslov: ravnateljica.vig@guest.arnes.si

Uradne ure: od ponedeljka do petka od 8:00 do 11:00

Torek od 8:00 do 11:00 in 14:00 do 17:00

Pogovorne ure: vsak 1 torek v mesecu od 16:00 do 17:00

POMOČNICA RAVNATELJICE:

Valerija Bračko, dipl. vzg. pred. otrok

Telefon: 02/234 74 35,

Elektronski naslov: pom.ravnateljica.vig@guest.arnes.si

Uradne ure: od ponedeljka do petka od 8:00 do 11:00

Torek od 8:00 do 11:00 in 14:00 do 17:00

Uradne ure: od 8:00 do 11:00

TAJNIŠTVO:

Poslovna sekretarka: Daniela Atelšek

Telefon: 02/234 74 32

Elektronski naslov: tajnistvo.vig@guest.arnes.si

Delovni čas: vsak dan od 9:00 do 13:00

RAČUNOVODSTVO (V ENOTI SMETANOVA):

Računovodkinja: Vladimira Cokoja, spec. poslovne ekonomije

Telefon: 02/23 52 640, **Faks:** 02/ 23 52 648

Elektronski naslov: vladka.vig@triera.net

Uradne ure: od ponedeljka do petka od 6:00 do 14:00

KNJIGOVODJA (OSKRBNINE):

Boris Cokoja, dipl. ekonomist

Telefon: 02/23 52 646,

Elektronski naslov: boris.vig@triera.net

Uradne ure: od ponedeljka do petka od 11:00 do 14:00

KNJIGOVODKINJA:

Nevenka Marušič

Telefon: 02/23 52 644,

Elektronski naslov: neva.vig@triera.net

SVETOVALNA DELAVKA:

Alenka Vrbanič Simonič, univ. dipl. ped. in fil.

Telefon: 02/234 74 37,

Elektronski naslova: alenka.v-simonic@guest.arnes.si

Uradne ure: torek od 8:00 do 11:00 in 15:00 do 17:00

ORGANIZATORKA PREHRANE IN ZHR:

Irena Elbl, prof. ped. in soc.

Telefon: 02/234 74 45,

Elektronski naslov: organizator.prehrane.vig@guest.arnes.si

Delovni čas: vsak dan od 7:00 do 15:00

Vrtec opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja na različnih lokacijah v 6-ih enotah (8-ih stavbah), v 31-ih oddelkih.

ENOTA GLEDALIŠKA (SEDEŽ VRTCA) - Gledališka ulica 6

Elektronski naslov: tajnistvo.vig@guest.arnes.si

Telefoni:

Pritličje/jasli: 02/ 234 74 40

1. nadstropje: 02/ 234 74 36

2. nadstropje: 02/ 234 74 39

V njej je 9 oddelkov, od tega 5 oddelkov za otroke 1. starostnega obdobja od 1. do 3. leta starosti in za otroke 2. starostnega obdobja od 3. leta starosti do vstopa v šolo.

ENOTA GREGORČIČEVA – KREKOVA

Gregorčičeva ulica 32

Telefon: 02/234 74 42

Elektronski naslov: vrtec.ig-gregorciceva@guest.arnes.si

Krekova ulica 27

Telefon: 02/ 234 74 41

Elektronski naslov: krekova.vig@guest.arnes.si

V enoti je 5 skupin otrok 2. starostnega obdobja. Enota ima več manjših prostorov, ki omogočajo izvajanje diferenciacije in dela v manjših skupinah. Dve skupini sta v dislocirani stavbi na Krekovi 27, kjer je igrišče. V tej enoti poteka popoldanski program od 11.30 do 20.30 in izmenski program od 7.00 do 16.00 ter 11.30 do 20.30.

ENOTA PRISTAN - Usnjarska ulica 11

Telefon: 02/ 234 74 43

Elektronski naslov: vrtec.ig-pristan@guest.arnes.si

Enota je na Lentu. V njej je 5 oddelkov, od tega 2 oddelka za otroke drugega starostnega obdobja in 3 oddelki prvega starostnega obdobja. Enota ima igrišče z večnamenskimi igrali. Program se izvaja po metodologiji Korak za korakom.

ENOTA RIBIŠKA - Ribiška ulica 11**Telefon:** 02/251 10 60**Elektronski naslov:** ribiska.vig@guest.arnes.si

V enoti so 4 oddelki, od tega 1 oddelek prvega starostnega obdobja in 3 oddelki drugega starostnega obdobja. Enota ima prostorno igrišče s pogledom na reko Dravo.

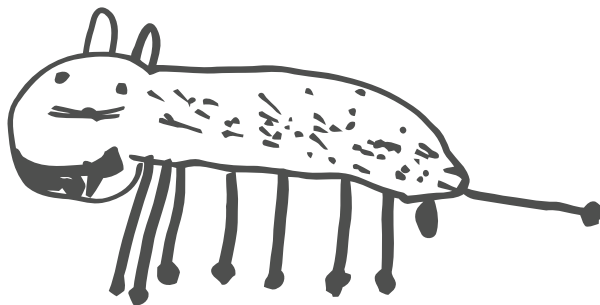
ENOTA SMETANOVA - Smetanova ulica 34 a**Telefon vrtec:** 02/235 26 42**Telefon jasli:** 02/235 26 45**Elektronski naslov:** smetanova.vig@guest.arnes.si

Enota posluje v dveh stavbah. Ob stavbi je primerno veliko igrišče.

ENOTA KOSARJEVA - Kosarjeva ulica 41**Telefon:** 02/251 49 03**Elektronski naslov:** kosarjeva.vig@guest.arnes.si

Stara, pravljичna vila je kulturni spomenik, ki leži v mirnem okolju. V njej so igralnice namenjene otrokom od 3. leta starosti. Pravljичno vilo obdaja prostorno igrišče.

Glede na potrebe staršev v začetku šolskega leta prilagajamo odpiralni čas vrtca in je zapisan v letnem delovnem načrtu. Vrtec je odprt 5 dni v tednu, 11 ur dnevno. Poslovalni čas je daljši od 9 ur, zato so otroci pri prihodu in odhodu iz vrtca združeni v »dežurnih« oddelkih.



programi v vrtcu

RITEM ŽIVLJENJA V VRTCU

- Sprejem otrok, igre po želji, individuano delo, igra v manjših skupinah
- Priprava na zajtrk, zajtrk (upoštevanje individualnih potreb otrok)
- Jutranji krog, načrtovane in spontane vzgojno-izobraževalne aktivnosti, organizirana igra in dejavnosti za otrokov gibalni, čustveni, socialni in spoznavni razvoj. Otroci pridobivajo različna znanja in spretnosti na vseh področjih otrokovega razvoja
- Bivanje na prostem, sproščena igra, sprehodi, izleti, obiski različnih ustanov
- Kosilo
- Kreacija počitka – aktivni in pasivni počitek
- Popoldanska malica
- Organizirana igra v prostorih vrtca, na igrišču ter odhajanje otrok domov.

Dopuščamo, da starši pripeljejo otroka v vrtec kasneje od običajnega ritma prihoda otrok v vrtec, vendar v dogovoru z vzgojiteljico.

PROGRAMI V VRTCU

Delo poteka po programu za predšolske otroke Kurikulumu za vrtce. Kurikulum vključuje tudi našo ponudbo in obogatitev.

- **METODOLOGIJA KORAK ZA KORAKOM**
- **PROGRAM Z ELEMENTI » REGGIO EMILLIA« KONCEPTA**
- **PROGRAM S PRILAGOJENIM IZVAJANJEM IN DODATNO STROKOVNO POMOČJO ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI, KI SO VKLJUČENI V REDNE ODDELKE VRTCA**
- **OBOGATITVENE DEJAVNOSTI**
- **DODATNE DEJAVNOSTI**
- **POSEBNE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE**
- **PROJEKTI, NATEČAJI**

DELO PO METODOLOGIJI KORAK ZA KORAKOM

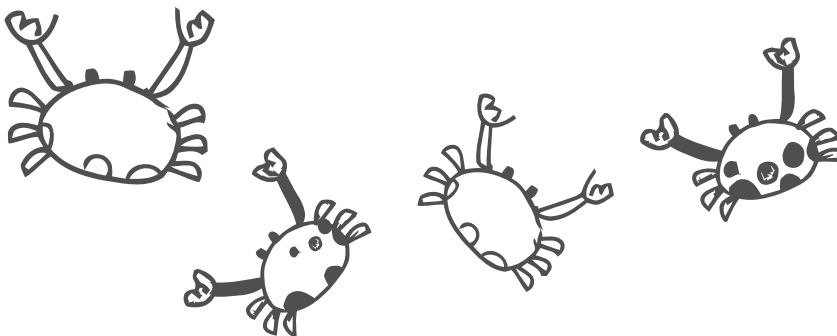
Korak za korakom je zasnovan na osnovni tezi, da se otrok najbolje razvija, če je notranje vpleten v lastno učenje. Oddelki so prostorsko skrbno načrtovani in oblikovani v centre dejavnosti, ki otroka spodbujajo, da raziskuje, se uči, ustvarja, mu hkrati omogočajo možnost izbire in odločitve ter priložnost, da rešuje probleme, spoznava razlike med otroki in postaja vse bolj neodvisen. Poudarek je na sodelovanju z okoljem ter partnerskih odnosih z družinami.

PROGRAM Z ELEMENTI » REGGIO EMILIA« KONCEPTA

Koncept Reggio Emilia je sodoben (postmoderen) koncept predšolske vzgoje, katerega cilj je vzgojiti otroke v kritične mislece in varuhe demokracije. Temelji na človekovih in otrokovih pravicah, demokratičnih vrednotah in pravni državi ter zagovarja pluralnost vednosti in konceptualno integracijo različnih znanosti.

PROGRAM S PRILAGOJENIM IZVAJANJEM IN DODATNO STROKOVNO POMOČJO ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI, KI SO VKLJUČENI V REDNE ODDDELKE VRTCA

V vrtcu izvajamo program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oddelke vrtca. Specialno pedagoško pomoč izvajajo mobilne specialne pedagoginje iz OŠ Gustava Šiliha, na osnovi odločbe ZRSŠ.



dodatni programi v vrtcu in projekti

OBOGATITVEBNE DEJAVNOSTI so namenjene vsem otrokom našega vrtca. Izvajajo jih strokovne delavke.

ŽIV-ŽAV

Namen je obogatiti in popestriti življenje otrok v vrtcu. ŽIV-ŽAV obogatitveni program se izvaja v obliki umetniških delavnic, Fit športnih delavnic, pravljličnih in lutkovnih kotičkov, raziskovalnih dejavnosti, kemijskih poizkusov ... Otroci posameznih oddelkov se na začetku seznanijo s ponudbo dejavnosti in se odločajo, kje bodo aktivno sodelovali.

KNJIŽNA VZGOJA – PREDŠOLSKA BRALNA ZNAČKA „PALČEK BRALČEK”

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI, NAMENJENE OTROKOM OD 3. LETA STAROSTI (na nivoju vrtca)

- OTROŠKI PEVSKI ZBOR
- PLESNI VRTEC
- CICIBAN PLANINEC
- SLIKARSKI VRTEC
- GLASBENI VRTEC

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI, NAMENJENE OTROKOM OD 3. LETA STAROSTI (sodelovanje z okoljem)

- LUTKOVNI ABONMA
- ABONMA UMETNOSTNE GALERIJE
- MUZEJSKI ABONMA
- VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM ANIMIRANEGA FILMA
- OBISK PREDSTAVE, NAMENJENE OTROKOM, V SNG MARIBOR
- ŠD CENTER TELOVADNA URICA, PROGRAM GIMKO

DODATNI PROGRAMI so dejavnosti, ki jih ponujamo ob osnovnem programu in potekajo po 15.30 uri:

- PLESNI TEČAJ
- TEČAJI TUJEGA JEZIKA
- OTROŠKA GIBALNICA HOPHOP

EKO VRTEC

Namenjen je vsem otokom v našem vrtcu. Je način življenja za okoljsko vzgojo, otrokom privzgaja skrb za okolje in varovanje narave. Vrtec je s svojim delom pridobil certifikat - zeleno zastavo.

FIT SLOVENIJA

Glavni moto in filozofija projekta FIT Slovenija je: »Svet gibanja, svet veselja, svet zdravja«. Namen projekta je razvijati in ustvarjati učenje skozi gibanje in gibanje skozi igro.

INOVACISKI PROJEKT

Poslušam in spoznavam tuji jezik nemščino in angleščino

ZDRAVJE V VRTCU

Projekt je namenjen krepitvi zdravja in celoletnemu izvajanju dejavnosti, ki ohranjajo zdravje in nas seznanjajo z zdravim načinom življenja.



EKOVRTEC

Pravno osnovo organizirane prehrane v vzgojno-izobraževalnih zavodih za predšolsko vzgojo zagotavlja področni **Zakon o vrtcih, Zakon o šolski prehrani, Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih** sprejete avgust 2010, ki predvidevajo **vzgojno-izobraževalni in zdravstveni vidik šolske prehrane, Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah od prvega leta starosti naprej (2005), Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (2008) in Nacionalni programa o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015-2025.**

Vodilo pri pripravi nacionalnega programa je vseživljenjski pristop, s katerim se želi v vseh življenjskih obdobjih opolnomočiti posameznika in mu s ključnimi mehanizmi olajšati odločitev in izbiro za zdravo prehranjevanje in redno telesno dejavnost.

Zdrav življenjski slog, vključno z zdravim prehranjevanjem in telesno dejavnostjo za krepitev zdravja, mora biti dostopen in dosegljiv, ne glede na družbeno-ekonomski status, spol ali starost.

Z izvajanjem nacionalnega programa v vrtcu želimo:

- povečati delež telesne dejavnosti;
- povečati uživanje sadja in zelenjave;
- povečati uživanje rib;
- zmanjšati vnos trans maščob, nasičenih maščob, sladkorja in soli;
- povečati vnos polnozrnatih žit in žitnih izdelkov;
- povečati vnos stročnic in upoštevati usmeritve (leto 2016 je mednarodno leto stročnic).

Cilja, ki najbolj neposredno posegata na področje prehrane otrok, sodita razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in skrb za zdravje, ki se navezujeta na navajanje na zdravo in kulturno prehranjevanje

PRINAŠANJE HRANE V VRTEC

Z namenom, da se ne bi širile nalezljive bolezni ter da otroci ne bi zaužili morebitnih alergeni snovi (alergiki), v vrtec ni dovoljeno prinašanje hrane.

SMERNICE PREHRANJEVANJA V VRTCU

Kako gradimo v našem vrtcu zdrav odnos do prehrane in prehranjevalne navade za zdrave otrok:

- ponujamo varno, zdravo, pestro in hranilno uravnoteženo prehrano
- za pripravo obrokov uporabljamo kakovostna, sveža in sproti nabavljena živila
- izbiramo sezonska živila
- dajemo prednost kakovostnim ogljikohidratnim živilom (npr. polnovrednim žitom in žitnim izdelkom), kakovostnim beljakovinskim živilom (npr. mleku in mlečnim izdelkom z manj maščobami, ribam, pustim vrstam mesa ter stročnicam) ter kakovostnim maščobam (npr. olivnemu, repičnemu, sončničnemu in bučnemu rastlinskemu olju).
- ponujamo lokalno pridelana in predelana živila na integriran način (sezonsko sadje in zelenjava, mleko in jogurti, kruh iz krušne peči, jajca...)
- vnašamo lokalno pridelana in predelana živila iz EKO kmetij (eko sadje in zelenjavo, eko jabolčni sok, eko med, eko vloženo rdečo peso, eko goveje meso, eko hrenovke, eko polnozrnatno pirino moko, eko ajdovo kašo, eko ajdovo moko, eko pirin zdrob...)
- pri zajtrku ponudimo sadje ali zelenjavo
- v igralnici je na razpolago košarica jabolk
- otroke spodbujamo k pitju vode,
- vsako sredo pripravimo brezmesni dan,
- ob četrtkih imamo na jedilniku ribe,
- otrokom ponujamo zdrave polnovredne sladice pripravljene v lastni kuhinji
- na jedilnik vključujemo kruh in pekovsko pecivo z manj soli in brez aditivov
- otroci uživajo tradicionalne slovenske jedi
- za pripravo jedi uporabljamo tudi sveže začimbe in zelišča
- otroci 1x mesečno načrtujejo pod mentorstvom vzgojiteljic priljubljene jedi (dnevni menu)
- otroci imajo možnost izbire sadja in kruha (sadna košarica, več vrst kruha za zajtrk)
- jedi pripravljamo na zdrav način toplote obdelave (dušenje, peka, kuhanje v parno konvekcijski peči),
- omejujemo porabo sladkorja,
- vse namaze pripravljamo v lastni kuhinji,
- pečemo pirin kruh,
- za otroke s prehransko občutljivostjo pripravljamo dietne obroke, ki vsebujejo tudi pripravo sladlic (npr. pustni krof brez glutena)

Naloga svetovalne službe je, da se vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vrtca. Pomaga in sodeluje v vrtcu z vsemi udeleženci: vodstvom, strokovnimi delavci, starši in otroki. Vzgojiteljicam pomaga z nasveti za čim uspešnejše delo s posameznim otrokom. Staršem svetuje pri vključevanju in navajanju otroka na življenje v vrtcu, izvaja različna predavanja za starše in tudi dejavnosti za otroke. Posebnost svetovalne službe v Vrtcu Ivana Glinška je delo po Modelu preventive in pomoči, ki smo ga razvili v okviru inovacijskega projekta v sodelovanju z ZRSŠ.

Svetovalna delavka izvaja različne preventivne dejavnosti (obiski enot in oddelkov vrtca, dodatne dejavnosti na področju govora-jezika ter socialno emocionalnega razvoja, dodatne spodbude razvoju fine in grafomotorike otrokom pred vstopom v šolo, uvajanje dejavnosti iz sistema Brain Gym in druge dejavnosti glede na prednostno področje dela v tekočem letu.) Na podlagi soglasja staršev svetovalna delavka tudi individualno spremlja napredek posameznih otrok. Staršem in otrokom so na voljo različne dejavnosti pomoči in podpore, ob svetovanju in predavanjih tudi igralne urice in igralne intervencije. Igralne urice potekajo v individualno, ob sočasnem svetovanju staršem ali pa tudi v manjši skupini. Igralne intervencije potekajo v oddelkih kot dodatne spodbude in modeliranje igri otrok.

Svetovalna koordinira ter se tudi aktivno vključuje v postopke pomoči za otroke, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje in DODATNO STROKOVNO POMOČ. Slednjo na podlagi odločbe zagotavljamo v sodelovanju z Mobilno specialno pedagoško službo pri OŠ Gustava Šiliha.

ODZIVI IN UKREPI OB ZAZNAVANJU IN PREPOZNAVANJU NASILJA

V vrtcu si prizadevamo in smo dolžni ohranjati NIČELNO TOLERANCE DO VSEH OBLIK NASILJA. To pomeni, da NIČESAR NE SPREGLEDAMO IN VEDNO ODREAGIRAMO, KO ZAZNAMO ELEMENTE NASILJA. Zato na vseh ravneh komunikacije (otrok – otrok, otrok – odrasli, odrasli – odrasli) upoštevamo pravila nenasilne komunikacije, prizadevamo si za spoštovanje in strpnost v odnosih ter za konstruktivno reševanje problemov. **Ob zaznavi nasilja za čimbolj uspešno preprečevanje in odzivanje upoštevamo spodaj opisana pravila in protokol odzivanja.**

OB POJAVU OZIROMA ZAZNAVI NASILNEGA VEDENJA MED OTROKI je ključen takojšen odziv strokovnih delavk. Tudi druge odrasle osebe (starši, druge strokovne delavke, ...), ki zaznajo nasilje, so dolžni reagirati ob zaznavi nasilnega vedenja med otroki in o tem obvestiti matično strokovno delavko. Reševanje vrstniškega nasilja **vodi matična strokovna delavka otrok/a v sodelovanju z vsemi vpletenimi in po nepotrebnem ne vključuje drugih oseb oziroma organov**. Na prvem mestu je reševanje problema v konkretni situaciji (zagotovimo varnost, z otroki se pogovorimo, jasna pravila, uvajanje povezanih tem in preventivnih dejavnosti, učenje socialnih veščin in prosocialnega vedenja,..). Matične strokovne delavke tudi presodijo, na kakšen način (kdaj in kako) vključiti starše otroka (tako otroka, ki je v situaciji žrtev, kot otroka , ki se je nasilno vedel). **Če strokovna delavka v oddelku problema ne more rešiti sama, poišče pomo, s tem seznanji svetovalna služba in vodstvo vrtca.**

OB ZAZNAVI NASILNEGA VEDENJA OTROKA DO ODRASLEGA takoj **zaustavimo tovrstno vedenje otroka in postavimo jasne meje**. V primeru, da strokovna delavka ali drugi odrasli, do katerega se otrok nasilno vede, sama ne more zaustaviti nasilnega vedenja, ji pomaga odrasla oseba, ki je v bližini. V primeru ponavljajočega se nasilnega vedenja otroka do odraslega strokovna delavka obvesti svetovalno delavko in ravnateljico, ki poišče pomoč drugih strokovnih služb.

OB ZAZNAVI ELEMENTOV NASILNEGA VEDENJA ODRASLEGA DO OTROKA smo vsi **zavezani k odzivanju in najprej zaščitimo otroka, tudi druge otroke, ki so nasilju priča**. Odraslega, ki je do otroka nasilen, **soočimo z zaznanim vedenjem in odgovornostjo ter posledicami, postavimo jasne meje dopustnega vedenja**. Opozarjamo tudi na prikrite oblike nasilja, ki se lahko pojavljajo kot sestavina prikritega kurikulumu , kot del vzgojnega ravnanja staršev ipd. **Z zaznavo elementov nasilnega vedenja nad otrokom seznanimo vodstvo, ki skliče vse vpletene in svetovalna služba vrtca, skupaj rešujemo problem**. V kolikor rešitev ni mogoča in/ali je ugotovljeno nadaljnje nasilno vedenje, ravnateljica obvesti druge pristojne službe.

PRI ZAZNAVI NASILNEGA VEDENJA ODRASLEGA DO ODRASLEGA najprej vpleteni odrasli jasno sporočamo meje dopustnega vedenja. Naša prva skrb velja zaščititi otrok, če so le ti morda prisotni. Prisotni drugi odrasli (strokovne delavke, starši, drugi,...) pozovemo k umiritvi in prenehanju nasilnega vedenja. V kolikor se zadeva ne umiri, pokličemo center za obveščanje na št.112.O primeru nasilnega vedenja strokovna delavka oziroma prisotna druga odrasla oseba obvesti ravnateljico, ki pozove vpletene k reševanju oziroma obvesti ustrezne institucije.



NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA S STARŠI

Ob izvajanju programa si prizadevamo za dobro sodelovanje in partnerski odnos s starši. Vključujemo jih v načrtovanje življenja in dela v vrtcu, odzivamo se na njihove potrebe in želje. Pri tem upoštevamo meje soodločanja in avtonomnost vrtca.

Oblike sodelovanja so:

- vsakodnevna izmenjava krajših informacij,
- načrtovane pogovorne ure,
- tematska predavanja,
- različne oblike dela in druženja: delavnice, izleti, pohodi, športne dejavnosti, praznovanja ...,
- pomoč pri preskrbi z različnimi materiali,
- predstavniki oddelkov v Svetu staršev,
- predstavniki Sveta staršev v Svetu vrtca,
- predstavitve poklica staršev na delovnih mestih ali v vrtcu.

PRAVICE STARŠEV IN OTROK

Otrokom, vključenim v javni vrtec, zagotavlja država možnost optimalnega razvoja ne glede na njegov spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo itd. Optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju. Uresničevanje zahteve po enakih možnostih ni mogoče brez upoštevanja razlik in pravice do izbire in drugačnosti, ki jo mora omogočiti organizacija življenja in dela v vrtcu. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.

Javni vrtci so svetovnonazorsko nevtralni.

Starši imajo pravico do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in v skupini. Pri tem morajo upoštevati meje soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

Ob vstopu otrok v vrtec omogočamo staršem postopno uvajanje tako, da smejo biti skupaj z otrokom v skupini.

OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

- podpis pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih,
- zagotoviti spremstvo otroka v vrtec in iz njega, z osebo staro najmanj 10 let,
- predaja otroka strokovni delavki osebno,
- sodelovati v različnih oblikah dela s starši,
- sporočiti posebnosti o otroku,
- sporočati spremembe bivališča, telefonskih števil,
- javiti odsotnost otroka do 9. ure,
- redno plačevati vrtec v roku 8 dni od prejema računa. Plačilo staršev določi lokalna skupnost na podlagi lestvice, ki starše razvršča v plačilne razrede, upoštevajoč dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno plačo zaposlenega v RS in upoštevajoč premoženje družine.

- **PLAČEVANJE OSKRBNINE**

Starši otroka, ki želijo uveljavljati znižano plačilo vrtca, oddajo vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev na krajevno pristojni center za socialno delo. Pravica do znižanega plačila vrtca bo staršem pripadal od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge. (1. odstavek 32. člena ZUPJS)

- **POSLEDICE NEPLAČEVANJA STARŠEV** (Zakon o vrtcih: 32.b člen)

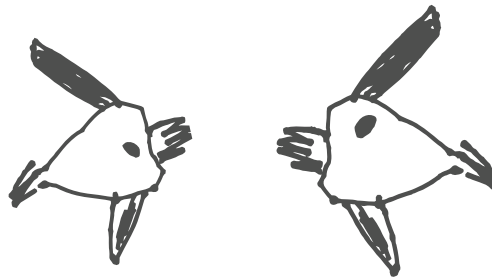
Če iz evidence staršev izhaja, da so obveznosti plačila oskrbnine nepravilne več kot en mesec od zapadlosti, vrtec pošlje staršem otroka pisni opomin za plačilo, v katerem določi rok za poravnavo zapadlih nepravilnih obveznosti, ki ne sme biti krajši od osmih dni in ne daljši od dveh mesecev z opozorilom, da se bo v primeru, če obveznost ne bo poravnana v navadenem roku, pred pristojnim sodiščem začel postopek za izterjavo nepravilnih obveznosti.

- v vrtec pripeljati zdravega otroka, po preboleli nalezljivi bolezni se upoštevajo **smernice - Vključitev otroka v vrtec po preboleli bolezni oziroma okužbi (starši izpolnijo izjavo, da je zdravstveno stanje primerno za ponovno vključitev),**
- vpisati otroka na upravi vrtca. Vpis v vrtec poteka v mesecu marcu za vključitev otroka s 1. septembrom tekočega leta. Ob vpisu prejmejo starši vpisno polo. V primeru večjega števila vpisanih otrok od razpoložljivih kapacitet vrtca odloča o sprejemu komisija na podlagi Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec. Med letom je vključitev možna le v primeru prostih mest. Starše po vpisu obvestimo o sprejemu otroka v vrtec, konec meseca junija pa je organiziran prvi roditeljski sestanek za starše novovpisanih otrok. Pred vstopom otroka v vrtec, starši prejmejo v podpis pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti. S podpisom potrdijo vstop otroka v vrtec. Pred vstopom v vrtec starši prinesejo: zdravniško potrdilo izbranega pediatra, ki je lahko staro največ 6 mesecev.
- izpisati otroka na obrazcu, ki ga dobijo pri vzgojiteljici (15-dnevni odpovedni rok).

koristni nasveti

Prvi dan v vrtcu je lahko pogosto boleč za starša in otroka. Tukaj je nekaj koristnih nasvetov, ki vam bodo pomagali:

- Ne dajajte prevelikega pomena odhodu v vrtec, obravnavajte ga kot normalno stvar v otrokovem življenju.
- Odgovoriti je treba na vsa otrokova vprašanja o vrtcu.
- Ne grozite z vrtcem: "V vrtcu boš moral ubogati, boš videl, v vrtcu boš moral vse pojesti ...".
- Ne kažite vznemirjenosti, žalosti, strahu ali celo pretiranega veselja. Razložite otroku, da je vrtec njegova služba.
- Povejte svojemu otroku, da ga boste vi peljali v vrtec in da boste tudi prišli po njega, ko končate s službo.
- Dajte mu priložnost, da nekaj dni, preden začne obiskovati vrtec, spozna prostor in vzgojiteljice.
- Pozanimajte se in razložite svojemu otroku, kaj se bo zgodilo prvi dan v vrtcu.
- Pri oddaji otroka ne zapuščajte prehitro, vendar ne podaljšujte slovesa v nedogled.
- Ne povejte otroku: "Vrnil se bom kmalu", vendar mu povejte, kam greste in kdo bo prišel po njega. Bodite točni.
- Ko pridete po otroka v vrtec, ga ne obremenjujte z vprašanji »kaj ste pa danes delali«, povejte mu, da ste veseli, da ste ponovno skupaj.
- Prvi dan ali celo uvajalni mesec si vzemite več časa, da ste s svojim otrokom. To so dnevi, ko je vaša prisotnost neprecenljiva.





Publikacijo je izdal VRTEC IVANA GLINŠKA MARIBOR

Avtorica besedila in urednica je: Renata Šerbinek, univ. dipl. soc. del.

Risbice so ustvarili otroci vrtca

Grafično oblikovanje: Satis, Mario Vetrih s.p.

Marec 2017

Naklada: 120 izvodov



VRTEC IVANA GLINŠKA MARIBOR

Gledališka ulica 6, 2000 Maribor

tel.: 02/ 234 74 32, faks: 02/ 234 74 31

e-pošta: tajnistvo.vig@guest.arnes.si, www.vrtec-ivanaglinška.si